



ASOCIATIA G.A.L. REGIUNEA REDIU-PRAJENI

CIF 30989967, Sediul: Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Rediu,
județul Iași, tel/fax: 0232.227.622, e-mail: galrediuprajeni@yahoo.ro,
site web: www.gal-rediu-prajeni.ro

GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru

MĂSURA M1 - ACȚIUNI DE DOBÂNDIRE DE COMPETENȚE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

**Strategia de Dezvoltarea Locala a Asociatiei Grupul de Actiune Locala
Regiunea Rediu – Prajeni 2014 – 2020
Program finantate de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul
European Agricol pentru Dezvoltare Rurală**



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru accesarea

Măsurii M1 - „Acțiuni de dobândire de competențe și formare profesională”

Versiunea 03 - DECEMBRIE 2018 -

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai finanțărilor din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) implementat prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) 2014-2020 – Strategia de Dezvoltare Locală a Regiunii GAL Reditu-Prăjeni, și se constituie în suport informativ complex pentru întocmirea proiectelor conform exigențelor specifice ale PNDR și ale GAL Reditu Prăjeni.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, elaborarea, editarea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a implementării proiectului dumneavoastră.

De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții eligibile pentru finanțări din fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile care trebuie prezentate, modelul Cererii de Finanțare, al Studiului de Fezabilitate/Memoriului justificativ, al Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor necesare.

Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări ca urmare a actualizării legislației naționale și comunitare sau procedurale – varianta actualizată a ghidului urmând a fi publicată pe pagina de internet www.gal-rediu-prajeni.ro.

IMPORTANT!

PREVEDERILE PREZENTULUI GHID SE COMPLETEAZĂ CU PREVEDERILE CUPRINSE ÎN GHIDUL SUBMĂSURII 19.2 ȘI ÎN MANUALUL DE PROCEDURĂ AL ACESTEI SUBMĂSURI CE SE AFLĂ POSTATE PE SITE-UL GAL-ULUI www.gal-rediu-prajeni.ro.



Asociația GAL Regiunea Rediu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Rediu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CUPRINS

| | |
|--|----|
| CAPITOLUL 1 - DEFINIȚII ȘI ABREVIERI | 4 |
| 1.1 Definiții | 4 |
| 1.2 Abrevieri | 5 |
| CAPITOLUL 2 - PREVEDERI GENERALE | 6 |
| 2.1 Contribuția Măsurii M1 la domeniile de intervenție | 6 |
| 2.2 Obiective generale și specifice ale măsurii | 6 |
| 2.3 Contribuția publică totală a măsurii M1 | 7 |
| 2.4 Tipul de sprijin, sume aplicabile și rata sprijinului | 7 |
| 2.5 Legislația națională și europeană aplicabilă măsurii M1 | 7 |
| 2.6 Aria de aplicabilitate a Măsurii M1 | 8 |
| CAPITOLUL 3 – DEPUNEREA PROIECTELOR | 10 |
| CAPITOLUL 4 – CATEGORII DE BENEFICIARI ELIGIBILI | 11 |
| 4.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile? | 11 |
| CAPITOLUL 5 - CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI | 13 |
| CAPITOLUL 6 - TIPURI DE INVESTIȚII ȘI CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE | 18 |
| 6.1 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile | 18 |
| 6.2 Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile | 19 |
| CAPITOLUL 7 – VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL | 20 |
| CAPITOLUL 8 – CRITERIILE DE SELECTIE ALE PROIECTULUI | 21 |
| CAPITOLUL 9 – COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI DE FINANȚARE LA GAL | 22 |
| 9.1 Completarea Cererii de Finanțare | 22 |
| 9.2 Depunerea dosarului Cererii de Finanțare | 22 |
| 9.3 Verificarea dosarului Cererii de Finanțare | 23 |
| CAPITOLUL 10 – DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA CERERILOR DE FINANȚARE LA OJFIR | 34 |
| 10.1. Depunerea dosarului Cererii de Finanțare la OJFIR/CRFIR | 35 |
| 10.2. Verificarea dosarului Cererii de Finanțare la OJFIR/CRFIR | 36 |
| CAPITOLUL 11 – CONTRACTAREA FONDURILOR | 41 |
| CAPITOLUL 12 – PLATA | 42 |
| CAPITOLUL 13 – MONITORIZAREA PROIECTULUI | 43 |
| CAPITOLUL 14 – INFORMAȚII UTILE | 44 |
| 14.1 Documente necesare întocmirii Cererii de Finanțare | 44 |
| 14.2 Lista formularelor disponibile pe site-ul GAL și site-ul AFIR | 45 |
| 14.3 GAL ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ | 46 |



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CAPITOLUL 1 - DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

1.1 Definiții

Beneficiar – entitate publică sau privată care activează în domeniul formării profesionale a adulților și care îndeplinește criteriile de eligibilitate și de selecție;

Cerere de Finantare - document depus de către un solicitant în vederea obținerii sprijinului financiar nerambursabil;

Contractul de Finantare – document cadru care reglementează acordarea fondurilor nerambursabile între AFIR și beneficiarul fondurilor nerambursabile.

Eligibilitate – suma criteriilor pe care un beneficiar trebuie să le îndeplinească în vederea obținerii finanțării prin măsurile/operatiunile din FEADR;

Expert formator - persoană fizică cu experiență, abilitată și competente profesionale specifice în domeniul instruirii, prin utilizarea de metode și tehnici specifice, dovedite prin documente justificative în condițiile legii și prevăzute în prezentul Ghid al Solicitantului;

Exploatarea agricolă (ferma) – reprezintă unitatea tehnico-economică de sine statatoare, cu o gestiune unică și care desfășoară activități agricole prin utilizarea suprafețelor agricole și/sau creșterea animalelor sau activități de mentinere a terenurilor agricole în bune condiții agricole și de mediu, fie ca activitate principală, fie ca activitate secundară. Exploatarea poate fi compusă din una sau mai multe unități de producție situate pe teritoriul României, gestionate de un fermier și utilizate pentru activități agricole;

Fermier – persoană fizică sau juridică sau un grup de persoane fizice sau juridice, indiferent de statutul juridic pe care un astfel de grup și membrii săi îl dețin în temeiul legislației naționale, a cărei exploatare se situează pe teritoriul României și care desfășoară o activitate agricolă;

Fisa măsurii – reprezintă documentul care descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiții/servicii, menționează categoriile de beneficiari și tipul sprijinului;

Partener – entitate publică sau privată care poate participa alături de solicitant la depunerea unei propuneri de proiect și implementarea proiectului în cadrul PNDR 2014-2020, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat semnat;

Reprezentantul legal – persoana care are dreptul, de a reprezenta din punct de vedere legal solicitantul, respectiv beneficiarul, potrivit actului de organizare și funcționare al entității care depune proiectul și care semnează Cererea de finanțare, respective Contractul de Finanțare sau persoana împuternicită, în condițiile legii, de către Reprezentantul legal prin procură notarială;

Solicitant – entitate publică sau privată, constituită conform legislației în vigoare în România, care are în obiectul de activitate formarea profesională a adulților, realizează o propunere de proiect și depune cerere de finanțare individuală sau în parteneriat având, în acest caz, calitatea de lider;

Tanar fermier - persoană cu vârsta de până la 40 de ani la momentul depunerii cererii, care deține competențele și calificările profesionale adecvate și care se



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro

stabilește pentru prima dată într-o exploatare agricolă ca sef al respectivei exploatare;

Valoarea eligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul ghid și care pot fi decontate prin FEADR;

Valoarea neeligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile și, ca atare, nu pot fi decontate prin FEADR, nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică și vor fi suportate integral, din punct de vedere financiar de către beneficiarul proiectului;

Valoarea totală a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru investiții/servicii;

1.2 Abrevieri

- **MADR** – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;
- **DGDR - AM PNDR** – Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală;
- **CDRJ** – Compartimentul de Dezvoltare Rurală Județean;
- **AFIR** – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – scopul AFIR îl constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare, atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;
 - **CRFIR** – Centrele Regionale pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 centre regionale);
 - **OJFIR** – Oficiile Județene pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii județene);
 - **PNDR** – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;
 - **FEADR** – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune.
 - **SFP** – Serviciul de Formare Profesională;



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CAPITOLUL 2 - PREVEDERI GENERALE

2.1 Contribuția Măsurii M1 la domeniile de intervenție

Măsura M1 – „Acțiuni de dobândire de competențe și formare profesională” corespunde obiectivelor **art. 14 din Reg. (UE) nr. 1305/2013**, respectiv: „Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare (1) În cadrul acestei măsuri se acordă sprijin pentru acțiuni de formare profesională și de dobândire de competențe, activități demonstrative și acțiuni de informare. Acțiunile de formare profesională și de dobândire de competențe pot include cursuri de formare, ateliere de lucru și îndrumare profesională” și contribuie la prioritatea **P1** „Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, silvicultură și în zonele rurale”, prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Încadrarea Cererii de finanțare se va face pe domeniul de intervenție **1C)** „Încurajarea învățării pe tot parcursul vieții și a formării profesionale în sectoarele agricol și forestier”, prevăzută la art. 5, alin.1, lit.(c) al Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura sprijină îmbunătățirea competențelor și cunoștințelor de bază precum și diseminarea rezultatelor cercetării și inovării, prin acțiuni de formare profesională și dobândire de cunoștințe pe diferite teme de interes, metode și practici, în rândul fermierilor și a persoanelor angajate în sectoarele agricol, alimentar și silvic precum și altor actori economici care sunt IMM-uri și care își desfășoară activitatea în zona rurală Reditu Prăjeni, în vederea dobândirii de informații și cunoștințe relevante care să permită gospodărirea și gestionarea durabilă a terenurilor și a resurselor agricole și forestiere din teritoriu, de către cei implicați în derularea acestui tip de activități.

Formarea profesională și dobândirea de competențe vor sprijini: măsurile de restructurare și modernizare a exploatațiilor în vederea creșterii competitivității și productivității, un management bun al exploatațiilor conduse de tinerii fermieri, fermierii mici și cei de familie și adoptarea de practici în concordanță cu normele de mediu.

Creșterea calității managementului la nivelul exploatațiilor, cunoștințele și informațiile noi referitoare la procesarea și comercializarea produselor agricole și forestiere vor contribui de asemenea la îmbunătățirea condițiilor de viață, la reducerea șomajului în teritoriu, la creșterea potențialului sectorului agricol și a economiei rurale în general, care este insuficient exploatată.

2.2 Obiective generale și specifice ale măsurii

Obiective de dezvoltare rurală la care contribuie Măsura M1, conform Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4. sunt:

- favorizarea competitivității agriculturii;
- asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice;
- obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro

Obiectivele specifice ale măsurii M1 sunt:

- acces la informații și cunoștințe în rândul fermierilor;
- dezvoltarea competențelor și activităților fermierilor;
- îmbunătățirea condițiilor de viață și reducerea șomajului în zonele rurale;
- stimularea revenirii/rămânerii în țară a persoanelor din mediul rural care desfășoară activități agricole;
- creșterea calității producției agricole;
- inovarea și tehnologizarea agriculturii din teritoriul GAL Regiunea Reditu Prăjeni.

Măsura contribuie la obiectivele transversale legate de inovare, de protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea, în conformitate cu prevederile art. 5 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: **M2 (DI: 2A), M3 (DI: 2A), M4 (DI: 2B).**

2.3 Contribuția publică totală a măsurii M1

Contribuția publică totală, pentru Măsura M1 este de **21.968,89 euro**, din care:

- **85 % contribuție europeană** – FEADR și **15% contribuția națională** de la bugetul de stat pentru regiunile de dezvoltare ale României.

2.4 Tipul de sprijin, sume aplicabile și rata sprijinului

Tipul de sprijin alocat prin masura:

- ✓ Rambursarea costurilor eligibile suportate și platite efectiv.

Sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile. Valoarea eligibilă aferentă unui proiect va fi de maxim 21.968,89 euro (sumă nerambursabilă). **Intensitatea sprijinului va fi de 100% pentru investiții regeneratoare de venit.** Se vor aplica regulile de ajutor de minimis în vigoare, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 1407/2013.

Alocarea financiară a măsurii M1 este de 100% din alocarea totală a Priorității 1.

2.5 Legislația națională și europeană aplicabilă măsurii M1

Legislație UE:

- ❖ Regulamentul (UE) Nr. 1305/2013;
- ❖ Regulamentul de implementare (UE) nr. 808/2014;
- ❖ Regulamentul delegat (UE) nr.807/2014;
- ❖ Regulamentul (UE) nr. 1303/2013;
- ❖ Regulamentul (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

cea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții.

Legislație Națională:

- ❖ Ordonanță de Urgență a Guvernului (OUG) Nr. 34 /2006 cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea de Guvern (HG) Nr. 925/2006;
- ❖ Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006;
- ❖ Legea Nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordonanța de Guvern (OG) Nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordonanță de Urgență a Guvernului (OUG) Nr. 44/2008 cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea Nr. 1/2011 a educației naționale cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordonanța de Guvern (OG) Nr. 8 din 23 ianuarie 2013 cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Alte acte normative aplicabile în domeniul fiscal.

2.6 Aria de aplicabilitate a Măsurii M1

Proiectele eligibile se vor desfășura pe teritoriul Asociației GAL Regiunea Reditu-Prăjeni.

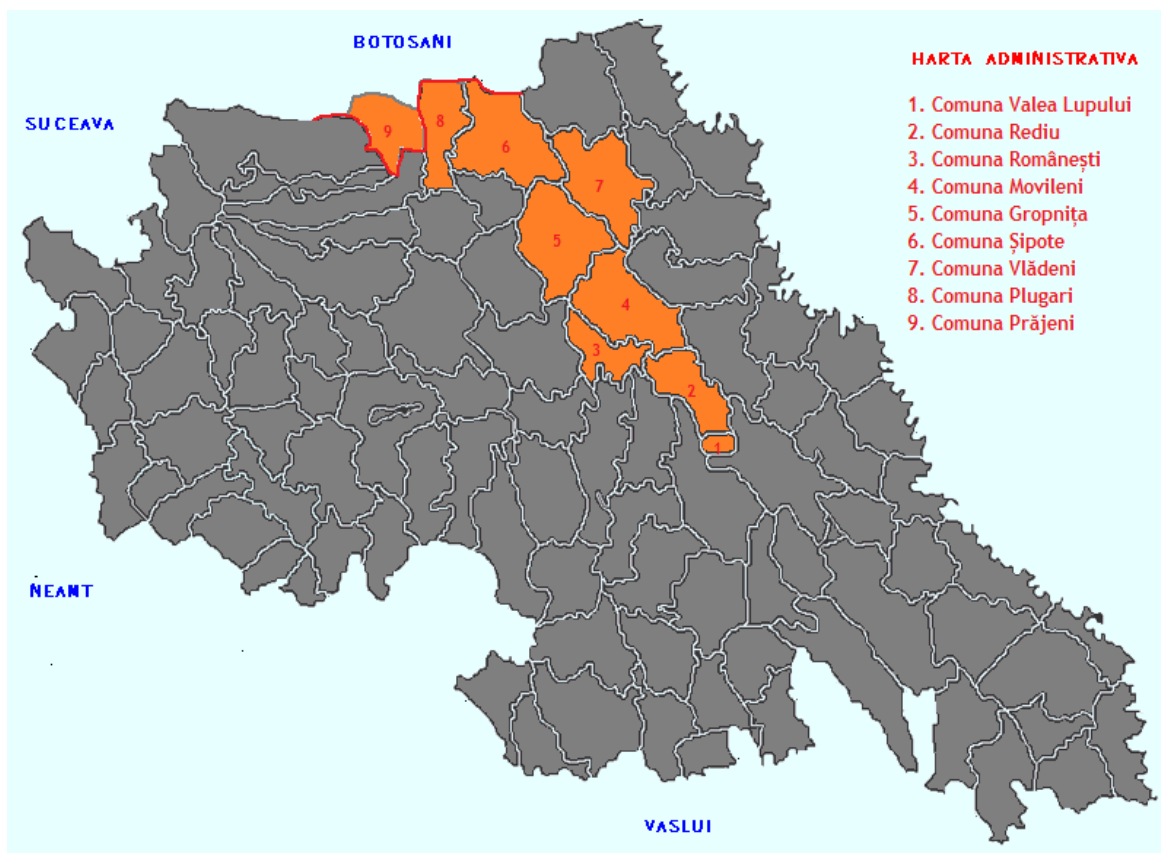
Aria de aplicabilitate a măsurii, pentru *Măsura M1 „Acțiuni de dobândire de competențe și formare profesională”*, este **teritoriul acoperit de Grupul de Acțiune Locală Regiunea Reditu – Prăjeni**. Teritoriul Grupului de Acțiune Locală, Reditu – Prăjeni este situat majoritar în **județul Iași**, în proporție de 93,05% (**prin comunele GROPNIȚA, MOVILENI, PLUGARI, REDIU, ROMÂNEȘTI, ȘIPOTE, VLĂDENI și VALEA LUPULUI**), iar restul de 6,95% în **județul Botoșani (comuna PRĂJENI)**. Teritoriul Asociației GAL „Reditu-Prăjeni” este format din 29 de membri din care: 9 UAT-uri, 5 asociații și cooperative și 15 agenți economici. Din punct de vedere al reprezentării, 31 % din membri sunt autorități publice locale iar restul de 69% sunt reprezentanți ai sectorului privat și a societăți civile.

În acest context, termenii *UAT, comună, sat, spațiu rural*, folosiți în continuare, se vor referi la teritoriul eligibil prezentat anterior.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro





Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro

CAPITOLUL 3 – DEPUNEREA PROIECTELOR

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației GAL Regiunea Reditu-Prăjeni de pe șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00 – 15:00, în perioada prevăzută în cadrul apelului de selecție.

Alocarea financiară disponibilă a măsurii, alocarea pe sesiune și perioada de depunere vor fi publicate în Anunțul privind Lansarea apelurilor de selecție.

Perioada de depunere a proiectelor – pentru fiecare sesiune de depunere a proiectelor, GAL Regiunea Reditu – Prăjeni va face un **ANUNȚ DE LANSARE** a apelurilor de selecție cu minimum 30 de zile calendaristice înainte de data limită de depunere a proiectelor, în așa fel încât potențialii beneficiari să aibă timp suficient pentru pregătirea și depunerea acestora.

Apelul de selecție se poate lansa cu minimum 10 zile calendaristice înainte de data limită de depunere a proiectelor la GAL numai în situația în care acest apel va conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție pe măsura respectivă, inclusiv punctajele pentru criteriile de selecție, cu excepția alocării financiare, fiind astfel respectat principiul transparenței.

Data lansării apelului de selecție este data deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor la GAL. Apelurile de selecție pot fi prelungite cu aprobarea Adunării Generale a GAL/Consiliului Director al GA, în conformitate cu procedurile interne ale GAL. Anunțul privind prelungirea sesiunii de finanțare se va face numai în timpul sesiunii în derulare, nu mai târziu de ultima zi a acestei sesiuni.

Apelurile de selecție vor fi publicate/afișate:

- ✓ pe site-ul GAL Regiunea Reditu-Prăjeni: www.gal-reditu-prajeni.ro;
- ✓ la sediul GAL Regiunea Reditu-Prăjeni (variante detaliată, pe suport tipărit);
- ✓ la sediile primăriilor partenere GAL Regiunea Reditu-Prăjeni (variante simplificată);
- ✓ prin mijloacele de informare mass-media locală/publicații online din județul Iași și Botoșani (variante simplificată);

Alocarea pe sesiune:

Alocarea financiară disponibilă a măsurii, alocarea pe sesiune și perioada de depunere vor fi publicate în Anunțul privind Lansarea apelurilor de selecție.

Suma aferentă fiecărui apel de selecție este stabilită/aprobată de către AGA/Consiliul Director al GAL Regiunea Reditu-Prăjeni.

Pentru Măsura 1 pragul minim pe care un proiect trebuie să-l îndeplinească este de 10 de puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro

CAPITOLUL 4 – CATEGORII DE BENEFICIARI ELIGIBILI

4.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile?

Solicitanții eligibili pentru sprijinul financiar nerambursabil acordat prin această măsură sunt:

- ✓ **Entități publice sau private care activează în domeniul formării profesionale a adulților și care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de selecție.**

Beneficiarii indirecti sunt tinerii fermieri și fermierii care activează în ferme mici, beneficiari ai măsurilor finanțate în cadrul priorității P2, dar și fermieri/persoane angajate în sectoarele agricol, alimentar și silvic precum și alți actori economici care sunt IMM-uri și care își desfășoară activitatea sau au domiciliul în zona rurală Reditu Prăjeni.

Furnizarea acțiunilor de formare profesională și dobândire a cunoștințelor se va realiza pe baza principiului egalității de șanse fără a fi permisă nici un fel de discriminare, pentru tineri, femei, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități, membrii minorităților.

Nu pot fi beneficiari indirecti, beneficiarii indirecti ai sub-masurii 1.1 din PNDR.

Participarea în cadrul acțiunilor de formare profesională și de dobândire de competențe a beneficiarilor indirecti este gratuită.

Atentie! În cazul beneficiarilor sub-masurilor 6.1, 6.3 la cursurile de formare profesională organizate prin prezentul Apel de propuneri de proiecte va participa acea persoană care va obține competențe profesionale în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului pentru fiecare măsură accesată.

În cazul fermierilor – persoane juridice, persoana care va participa la cursurile de formare profesională va fi reprezentantul legal/administratorul.

Grupul țintă propus în cadrul unei cereri de finanțare trebuie să includă doar persoane din cele 9 UAT-uri membre în cadrul GAL Reditu - Prăjeni. Această selecție se va realiza ținând cont de domiciliul persoanelor fizice sau de sediul social în cazul persoanelor juridice. Furnizarea acțiunilor de formare profesională se va realiza pentru fiecare fermier, pe baza acceptului acestuia fără discriminare pe criterii de vârstă, sex, rasă, origine etnică, apartenență politică sau religioasă. În vederea demonstrării apartenenței la grupul țintă, beneficiarul are obligația de a verifica încadrarea persoanelor în grupul țintă. În acest sens, se vor solicita o serie de documente care să dovedească acest aspect: act de identitate, certificat de înregistrare ONRC/ certificat constatator ONRC și, după caz documente care să ateste dreptul de folosință sau de proprietate a exploatației, respectiv înscrierea exploatației la APIA sau la Registrul agricol/extras din registrul exploatațiilor de la ANSVSA, DSVSA sau circumscipția veterinară din anul în curs sau anul precedent în funcție de termenul de înscriere la APIA, etc.

Beneficiarul poate solicita și alte documente suplimentare relevante pentru a se asigura de încadrarea corectă în grupul țintă.

GAL va verifica încadrarea corectă a participanților la curs în categoria grupului țintă în baza documentelor furnizate de beneficiar și poate decide



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

neeligibilitatea cheltuielilor efectuate de către beneficiar pentru participării la curs, pentru care nu se poate demonstra apartenența la grupul țintă finanțat prin prezentul Apel de propuneri de proiecte.

Atentie! Nu este permisă participarea aceluiași cursant din grupul tinta la mai multe cursuri de formare profesională derulate prin M1, pe aceeași tematică. În acest sens, participanții vor depune o declarație pe propria răspundere că nu au participat la un curs gratuit pe aceeași tematică.

Nu este permisă participarea aceluiași fermier din grupul tinta la mai multe cursuri de formare derulate prin M1, pe aceeași tematică sau cursuri de formare profesională sprijinite prin alte programe cu finanțare nerambursabilă pe aceeași tematică. În acest sens, pe parcursul implementării proiectelor se vor solicita documente justificative reglementate prin proceduri specifice pentru verificarea îndeplinirii acestei condiții.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuiprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CAPITOLUL 5 - CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

Pentru a putea primi sprijin în cadrul Măsurii 1, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

✚ **Solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili;**

- Persoane juridice de drept public;
- Persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial;
- Persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial.

Se verifică:

• **Pentru Persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial:**

- Certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului valabil la data depunerii CF.

- Orice alt document emis de către autorități/entități competente cu valoare probatorie care atestă încadrarea în categoria de persoană juridică de drept privat cu scop patrimonial;

• **Pentru Persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial:**

- Extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la greșă judecătorească în a cărei circumscripție teritorială își are sediul;

- Documentele statutare inclusiv actele adiționale și hotărârile judecătorești de modificare, dacă este cazul;

- Hotărârea judecătorească de înființare;

- Orice alt document emis de către autorități/entități competente cu valoare probatorie care atestă încadrarea în categoria de persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial;

• **Persoane juridice de drept public:**

- Documente relevante privind înființarea instituției.

Toate documentele vor fi valabile la data depunerii documentelor însoțitoare ale cererii de finanțare.

✚ **Solicitantul este persoană juridică, constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România;**

Se verifică:

• **Pentru Persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial:**

- Certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului valabil la data depunerii CF;

- Orice alt document emis de către autorități/entități competente cu valoare probatorie care atestă încadrarea în categoria de persoană juridică de drept privat cu scop patrimonial constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România.

• **Pentru Persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial:**

- Extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la greșă judecătorească în a cărei circumscripție teritorială își are sediul;

- Documentele statutare inclusiv actele adiționale și hotărârile judecătorești de modificare, dacă este cazul;



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

- Hotărârea judecătorească de înființare;
- Orice alt document emis de către autorități/entități competente cu valoare probatorie care atestă încadrarea în categoria de persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România.

- **Persoane juridice de drept public:**

- Documente relevante privind înființarea instituției.

Toate documentele vor fi valabile la data depunerii documentelor însoțitoare ale cererii de finanțare.

- ✚ **Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului de formare profesională;**

Se verifica:

- **Pentru Persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial:**

- Obiectul principal sau obiectul secundar de activitate autorizat, în conformitate cu prevederile Legii 359/2004, prevăzut în Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, valabil la data depunerii CF, trebuie să cuprindă codul CAEN pentru formarea profesională a adulților (8559 – Alte forme de învățământ).

- Alte documente relevante cu valoare probatorie din care să reiasă obiectul de activitate/activitățile specifice ale entității;

- **Pentru Persoane juridice de drept privat fara scop patrimonial:**

- Extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul;

- Documentele statutare inclusiv actele adiționale și hotărârile judecătorești de modificare, dacă este cazul;

- Hotărârea judecătorească de înființare.

- Alte documente relevante cu valoare probatorie din care să reiasă obiectul de activitate/activitățile specifice ale entității privind formarea profesională;

- **Persoane juridice de drept public:**

- Documente relevante privind înființarea instituției.

- ✚ **Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat în domeniile corespunzătoare tematicilor prevăzute;**

Atentie! Solicitantul va propune un număr de experți considerat de către acesta necesar pentru implementarea cu succes a activităților proiectului și a caror specializare corespunde activităților aferente susținerii cursurilor derulate prin proiect, ce urmează a fi desfășurate de către aceștia. Pentru verificarea acestui criteriu de eligibilitate se vor depune ca documente justificative:

- Lista personalului implicat în proiect cu specificarea activităților ce urmează a fi desfășurate de fiecare expert propus;
- Declarații de disponibilitate pentru toți experții implicați în proiect;
- Certificat de formator/adeverință prin care se dovedește că profesiază într-o funcție didactică la nivelul învățământului liceal, vocațional, profesional și tehnic sau adeverință prin care se dovedește că este cadru didactic la nivelul învățământului superior – asistent/ lector/ conferențiar/ profesor



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

universitar și care să ateste vechimea în muncă și disciplinele predate pentru cadrele didactice;

Se verifică punctul 4.5 din cererea de finanțare în care sunt descrise resursele umane implicate în proiect, cu precizarea activităților ce urmează a fi desfășurate de fiecare expert propus. De asemenea, se verifică în anexele cererii de finanțare acordul scris al fiecărui expert pentru participarea la activitățile proiectului pe toată durata de desfășurare a proiectului și documentele care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile respective (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emisă conform legislației în vigoare etc.). Cerința se verifică în funcție de activitățile ce vor fi realizate conform Cererii de finanțare.

Se vor lua în calcul resursele umane aferente tuturor partenerilor în funcție de activitățile stabilite prin acordul de parteneriat.

Atentie! O persoană poate participa în calitate de expert angajat pe mai multe proiecte depuse și contractate pe M1, cu respectarea legislației muncii în vigoare.

✚ Solicitantul dovedește experiență anterioară relevantă în proiecte de formare profesională;

Pentru verificarea acestui criteriu de eligibilitate se vor depune ca documente justificative:

- *„ Lista principalelor acțiuni de formare profesională și de dobândire de competențe în ultimii 3 ani (anul n; n-1, n-2 – unde anul n este anul 2017)*
- *Documente suport pentru fiecare contract menționat în listă, care probează experiența solicitată, (copii în conformitate cu originalul după contracte și recomandări/certificări) care vor conține obligatoriu date referitoare la: beneficiarul contractului; tipul serviciilor/activităților prestate; perioada în care s-a realizat contractul; valoarea contractului.*

Se va verifica dacă solicitantul a realizat acțiuni de formare profesională și de dobândire de competențe în cel puțin un contract de servicii/contract de finanțare (proiect cu finanțare nerambursabilă) în care a avut calitatea de beneficiar (a implementat contractul de finanțare/servicii individuale) sau în calitate de lider al asocierii/de parteneriat

✚ Solicitantul dispune de capacitate tehnică și financiară necesare derulării activităților specifice;

Se verifică dacă din Declarația pe propria răspundere reiese că solicitantul se angajează să asigure capacitatea tehnică și financiară.

Pentru verificarea capacității financiare vor fi analizate situațiile financiare pentru solicitant înregistrate la Administrația Financiară – bilanț – formularele 10 și 20 pentru anii ultimii trei ani fiscali. Se verifică faptul ca media cifrei de afaceri/veniturilor pentru anii n, n-1 și n-2 (unde este cazul) este cel puțin 50% din valoarea finanțării în cazul în care aplică individual sau 50% din valoarea activităților asumate de acesta prin Acordul de parteneriat în cazul în care aplică în parteneriat.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuiprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

În situația în care o entitate juridică, în calitate de solicitant sau partener în mai multe proiecte este selectată pentru implementarea mai multor proiecte, la nivelul AFIR va fi realizată o verificare a capacității financiare necesare implementării tuturor proiectelor.

Astfel, pentru încheierea contractelor de finanțare, media cifrei de afaceri/veniturile pentru anii n , $n-1$, $n-2$ trebuie să fie cel puțin egală cu cel puțin 50% din valoarea cumulată a activităților asumate de acesta prin toate acordurile de parteneriat semnate, în cazul în care aplică în parteneriat. Verificarea va lua în calcul inclusiv toate proiectele contractate, aflate în derulare la momentul contractării.

Verificarea aferentă capacității financiare nu se aplică în cazul în care solicitantul este o persoană juridică de drept public. În cazul acestora, capacitatea financiară va fi dovedită ulterior semnării contractului, respectiv până la prima cerere de plată care conține cheltuieli aferente persoanei juridice de drept public, în conformitate cu prevederile specifice planificării bugetare aplicabile entităților publice.

✚ Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare;

Pentru verificarea acestui criteriu de eligibilitate se vor depune că documente justificative:

- *Declarație pe propria răspundere din cadrul cererii de finanțare*
- *În cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial se va verifica, doar unde este cazul, și certificatul constatator din care să reiasă date privind concordatul preventiv și fapte aflate sub incidența art. 21 lit. e-h din Legea 26/1990 privind registrul comerțului – Republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 26/1990.*
- *Verificarea aferentă stării de faliment sau lichidare nu se aplică în cazul în care solicitantul este o persoană juridică de drept public.*

✚ Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat;

Pentru verificarea acestui criteriu de eligibilitate se vor depune ca documente justificative:

- *La data depunerii Cererii de finanțare, solicitantul va depune Certificate de atestare fiscală valabile, care să ateste lipsa datoriilor scadente fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de Primăriile pe raza cărora își au sediul social, puncte de lucru și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat (dacă este cazul).*

✚ Persoanele beneficiare ale acțiunilor de formare profesională trebuie să facă parte din grupul țintă și să își desfășoare activitatea sau să aibă domiciliul pe teritoriul GAL Regiunea Reditu-Prăjeni;

Se verifică dacă localitățile din care vor fi selectați participanții care vor beneficia de serviciile menționate în proiect fac parte din teritoriul GAL.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

✚ Solicitantul trebuie să demonstreze prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului;

Se verifică dacă din descrierea din Secțiunea A4 din Cererea de finanțare reiese oportunitatea și necesitatea proiectului, astfel:

- Pentru activitățile propuse prin proiect este justificată necesitatea și eficiența lor legate de realizarea obiectivelor proiectului;
- nr. de participanți: minimum 10 persoane, respectiv maximum 28 persoane la activitățile de formare a fost respectat;
- durata minimă a activităților de formare a fost respectată (5 zile);
- tematica propusă este în acord cu nevoile de formare profesională identificate în teritoriul GAL;
- calificarea profesională a experților din proiect, în baza descrierii de la punctul 4.5, corespunde tipului de activități propuse;
- numărul de experți prevăzuți în proiect este corelat cu gradul de complexitate al activităților;
- alocarea de timp pentru activități este corelată cu gradul de complexitate și cu alocarea de resurse umane;

activitățile proiectului sunt corelate cu rezultatele preconizate a se obține.

✚ În cadrul acțiunilor propuse se va avea în vedere diseminarea informațiilor privind obiectivele transversale inovare, mediu, clima prevăzute în SDL.

Se verifică în Cererea de finanțare, secțiunea 4.6 Descrierea rezultatelor anticipate în urma implementării proiectului dacă proiectul propune diseminarea informațiilor privind obiectivele transversale mediu, climă și/sau inovare prevăzute în SDL.

ATENȚIE!

În cazul proiectelor ce prevăd acțiuni de formare profesională numărul minim admis de participanți/ acțiune de formare este de 10, durata unei acțiuni de formare trebuie să fie de minimum 5 zile. Numărul maxim de participanți pe o grupă de formare profesională este de 28 de persoane, pentru pregătirea teoretică



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuiprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CAPITOLUL 6 - TIPURI DE INVESTIȚII ȘI CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE

6.1 Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile

1. Cursurile de formare profesională de scurtă durată (inițiere, perfecționare), acțiuni de dobândire de competențe în domeniul agricol, agro-alimentar și silvic, cu perioade diferențiate de pregătire, în funcție de tematica programului de formare profesională:

- Îmbunătățirea cunoștințelor fermierilor în scopul practicării de tehnici și tehnologii agricole și inovative, inclusiv ca urmare a rezultatelor cercetării.
- Îmbunătățirea cunoștințelor legate de standarde comunitare la nivelul fermei, gestionarea gunoiului de grajd, îmbunătățirea calității producției.
- Diversificarea activităților în exploatațile agricole.
- Dobândirea și îmbunătățirea cunoștințelor privind managementul durabil al terenurilor agricole, însușirea cunoștințelor privind implementarea angajamentelor de agro-mediu, climă și agricultură ecologică, care să vizeze cel puțin aspectele legate de completarea și depunerea angajamentelor și cererilor de plată, măsurile de management aplicabile la nivelul fermei, necesare pentru conformarea la cerințele de bază și la cerințele specifice ale angajamentelor, precum și însușirea de metode de producție compatibile cu întreținerea și ameliorarea peisajului, respectiv protecția mediului și adaptarea la efectele schimbărilor climatice și reducerea concentrației de GES din atmosferă.
- Managementul general al fermei (contabilitate, marketing, cunoștințe TIC etc). Poate fi finanțat orice tip de curs pentru care, în cadrul cererii de finanțare, este demonstrată necesitatea acestuia pentru teritoriu și potențialii beneficiari.

➤ **Onorariile prestatorului (inclusiv salariile, cazare, masă și transport);**

Atenție!

Există două variante posibile pentru asigurarea personalului implicat în proiect:

1. Experții implicați în derularea proiectelor pot fi angajați cu contract individual de muncă, în conformitate cu prevederile Codului Muncii, caz în care este eligibilă plata salariilor acestora. În acest caz, acești experți sunt exclusiv persoane fizice. Sunt eligibile pentru ajutor financiar inclusiv costurile cu toate taxele și impozitele aferente salariilor personalului angajat de prestator cu contract de muncă, sub condiția ca acestea să fie plătite doar pentru zilele efectiv lucrate de expert pentru proiect.

2. Beneficiarul poate contracta serviciile de specialitate în baza unor contracte de prestări servicii cu PFA/II, situație în care plata se va realiza pe bază de factură. În acest caz, modalitatea de plată a contribuțiilor către bugetul de stat este în responsabilitatea expertului care a prestat serviciul respectiv (PFA sau II).

Cheltuielile reprezentând taxe și impozite aferente onorariilor sunt eligibile. Onorariile experților implicați în realizarea proiectului include și cheltuielile de transport, cazare și masă.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

➤ **Cheltuieli pentru derularea acțiunilor, după cum urmează:**

- cazare, masă și transport participanți, după caz;
- materiale didactice și consumabile pentru derularea activităților proiectului inclusiv editarea și tipărirea acestora;
- materiale de informare și promovare;
- închirierea de echipamente necesare;
- închirierea de spații pentru susținerea acțiunilor de formare profesională și de dobândire de competențe.

➤ **Alte cheltuieli strict legate de implementarea acțiunilor de formare și de dobândire de competențe.**

1. cheltuieli generale de administrație respectiv servicii de comunicații (internet, telefon, servicii poștale și de curierat) și plata utilităților (energia electrică, apă, canalizare, salubritate, energie termică, gaze naturale);
2. servicii de traducere și interpretare;
3. cheltuieli de informare și promovare aferente activităților proiectului respectiv:
 - a) materiale de publicitate și informare (geantă umăr; mapă de prezentare; printuri; CD, block notes),
 - b) cheltuieli aferente organizării de evenimente;
 - c) cheltuieli privind organizarea de campanii de mediatizare și conștientizare (mass-media);
4. costurile chiriei aferente spațiului în care se desfășoară managementul de proiect;
5. cheltuieli privind informarea și publicitatea referitoare la proiect realizate conform prevederilor Reg. 808/2014 și contractului de finanțare;
6. cheltuieli de transport pentru materiale și echipamente;
7. închirierea de mijloace de transport pentru personalul beneficiarului și materiale/echipamente și logistică pentru derularea acțiunilor în cadrul proiectului;
8. cheltuieli cu plata auditorului.

Toate cheltuielile vor fi eligibile și verificate în conformitate cu instrucțiunile de plată și vor fi rambursate numai cheltuielile eligibile stabilite în urma procesului de verificare a dosarelor de plată depuse.

Toate aceste cheltuieli trebuie să fie rezonabile, justificate și să corespundă principiilor unei bune gestionări financiare, în special din punct de vedere al raportului preț-calitate.

6.2 Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile

Cheltuielile neeligibile sunt suportate integral de către beneficiarul proiectului și cuprind:

- costurile legate de cursuri de formare profesională care fac parte din programul de educație sau sisteme de învățământ secundar și superior;
- costurile legate de cursuri de formare profesională finanțate prin alte programe;
- costurile cu investițiile;

Cheltuielile neeligibile generale, în conformitate cu capitolul 8.1. PNDR, sunt:

- Cheltuieli cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";



Asociația GAL Regiunea Rediu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Rediu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

- Cheltuieli efectuate înainte de semnarea Contractului de Finantare a proiectului, cu excepția, costurilor generale definite la art. 45, alin. 2, litera c) a R(UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea Cererii de finantare;
- Cheltuieli cu achiziționarea mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- Cheltuieli cu investiții ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- Cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013, cu modificările ulterioare și anume:
 - Dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobânda sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - Achiziționarea de terenuri neconstruite și construite;
 - Taxa pe valoare adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
 - În cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

CAPITOLUL 7 – VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

Sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile. Valoarea eligibilă aferentă unui proiect va fi de maxim **21.968,89** euro (sumă nerambursabilă). **Intensitatea sprijinului va fi de 100% pentru investiții negeneratoare de venit.** Se vor aplica regulile de ajutor de minimis în vigoare, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 1407/2013.

Alocarea financiară a măsurii M1 este de 100% din alocarea totală a Priorității 1.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro

CAPITOLUL 8 – CRITERIILE DE SELECTIE ALE PROIECTULUI

Pentru această submăsură, pragul minim este **de 10 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție conform tabelului de mai jos:

| NR. CRT. | CRITERII DE SELECTIE | PUNCTAJ |
|--------------|---|-----------------|
| 1. | Caracteristici privind nivelul calitativ și tehnic cu privire la curricula cursului, experiența și/sau calificarea trainerilor | 10 pct. |
| 2. | Proiectul propune implementarea eficienta și accelerata a acestuia | 10 pct. |
| 3. | Proiectul este realizat in parteneriat cu asociații reprezentative la nivel național și instituții de învățământ și/sau instituții de cercetare dezvoltare, în cadrul lansării propunerilor de proiecte | 20 pct. |
| 4. | Proiectul propune adaptarea si detalierea tematicii generale stabilite la nevoile grupului țintă din teritoriul GAL Regiunea Reditu-Prăjeni | 20 pct. |
| 5. | Proiectul propune utilizarea eficienta a fondurilor | 10 pct. |
| 6. | Proiectul propune instruirea/ formarea profesionala a cel puțin 40 de persoane | 30 pct. |
| TOTAL | | 100 pct. |

Punctajul minim pentru această măsură este de **10 puncte** și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate intra la finanțare.

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecție, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face descrescător în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor.

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare a sprijinului, departajarea se va face după următoarele criterii de departajare:

1. Proiectul este realizat în parteneriat
2. Numărul persoanelor instruite



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CAPITOLUL 9 – COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI DE FINANȚARE LA GAL

9.1 Completarea Cererii de Finanțare

Cererea de Finanțare se va redacta pe calculator, în limba română și trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta. Documentele obligatorii de anexat la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi cele precizate în modelul-cadru.

Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor la aceasta, se va face conform modelului standard adaptat de GAL. Modificarea modelului standard de către solicitant (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare.

Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare al acesteia. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală.

Comparimentul tehnic GAL asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care acestia trebuie să le îndeplinească.

9.2 Depunerea dosarului Cererii de Finanțare

Depunerea se va realiza la secretariatul GAL Regiunea Reditu - Prăjeni, sub forma cererii de finanțare și a documentelor anexă, atașate cererii de finanțare.

Dosarele Cererilor de Finanțare sunt depuse personal de către reprezentantul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit prin procură legalizată (în original) al reprezentantului legal, la sediul GAL Regiunea Reditu - Prăjeni, înaintea datei limită care figurează în licitația de proiecte.

Cererea de finanțare se depune în format letric în două exemplare (un original și o copie) și în format electronic (CD – 2 exemplare, care va cuprinde scan-ul cererii de finanțare și forma electronică). Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „**ORIGINAL**”, respectiv „**COPIE**”.

Atentie! Va fi atașată o copie electronică (prin scanare) a tuturor documentelor atașate dosarului Cererii de Finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conformă listei documentelor (secțiunea specifică E din Cererea de Finanțare). Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului înainte de a fi legat, cu o rezoluție de scanare maximă de 300 dpi (recomandat 150 dpi) în fișiere format PDF.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuiprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

Dosarul cererii de finanțare conține Cererea de finanțare însoțită de anexele administrative, conform listei documentelor (punctul E din cadrul Cererii de finanțare), legate într-un singur dosar, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, astfel încât să nu permită detașarea și/ sau înlocuirea documentelor.

OPISUL va fi numerotat cu pagina 0. Fiecare pagină va purta ștampila și semnătura solicitantului.

Pentru acele documente care rămân în posesia solicitantului, copiile depuse în Dosarul cererii de finanțare trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul” și să fie semnate de reprezentantul legal al solicitantului. Expertul GAL va confrunța copiile cu originalul și, în caz de conformitate, va consemna în Fisa de verificare a conformității. În vederea încheierii contractului de finanțare, solicitanții declarați eligibili vor trebui să prezinte obligatoriu documentele specifice precizate în cadrul cererii de finanțare în original, în vederea verificării conformității.

Denumirea fișierelor nu trebuie să conțină caractere de genul: “~ ” # % & * : < > ? / \ { | }”, nu trebuie să conțină două puncte succesive “..”. Numărul maxim de caractere ale denumirii unui fișier nu trebuie să fie mai mare de 128, iar numărul maxim de caractere ale denumirii unui director de pe CD nu trebuie să fie mai mare de 128 de caractere. Piesele desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de Finanțare.

Documentele justificative aferente Cererii de Finanțare depuse vor fi bifate în căsuțele corespunzătoare din cadrul Secțiunii E – “Lista documentelor anexate proiectelor aferente măsurii x” a Cererii de Finanțare. Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele tehnice și administrative conform listei documentelor prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta și vor fi depuse în format letric (pe hârtie).

Solicitantul trebuie să se asigure că are un exemplar complet al Cererii de finanțare.

Angajatul GAL Regiunea Reditu-Prăjeni înregistrează cererea de finanțare în Registrul de Intrări/Ieșiri și aplică un număr de înregistrare pe prima pagina a proiectului, iar solicitantul primește un bon cu acest număr de înregistrare. După înregistrare, documentația primită de la solicitant este transmisă Șefului ierarhic (Manager) care o repartizează pentru verificarea conformității unui expert.

9.3 Verificarea dosarului Cererii de Finanțare

La nivelul Asociației Grupul de Acțiune Locală Regiunea Reditu-Prăjeni, primirea proiectelor va fi efectuată de angajații GAL pe toată perioada apelului de selecție, în programul orar stabilit și făcut public de către asociație. GAL Regiunea



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

Reditu-Prăjeni va verifica conformitatea proiectului, respectarea criteriilor de eligibilitate, va solicita informații suplimentare și va acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare, în conformitate cu cerințele impuse prin fișa tehnică a măsurii. Verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare și a unor metodologii disponibile pe site-ul www.gal-rediu-prajeni.ro.

1. Verificarea Conformității Cererii de Finanțare

Conformitatea va fi efectuată în **maxim 48 de ore** de la primirea proiectului.

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza Fișei de Verificare a Conformității specifică fiecărei măsuri de finanțare din SDL și a metodologiei aferente, elaborată de GAL Regiunea Reditu - Prăjeni și afișată pe site-ul www.gal-rediu-prajeni.ro.

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de Finanțare dacă este corect completată, dacă este prezentată pe suport de hârtie și în format electronic, dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt anexate, dacă este prezentată în numărul de exemplare solicitat.

Experții GAL verifică dacă:

- Dosarul Cererii respectă cerințele de conformitate menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent măsurii din SDL, dacă este prezentat în format tipărit și electronic, în numărul de exemplare solicitat și cu anexele tehnice solicitate în termen de valabilitate.

- Pe CD formatul electronic al documentelor atașate: Cererea de finanțare (scanată și formatul editabil), inclusiv documentația atașată acesteia și copia electronică a dosarului cererii de finanțare.

- Fiecare exemplar din Cererea de finanțare a fost legat, paginat, are opis, are toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor. Opisul se numerotează cu 0.

- Copiile documentelor originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate), conțin mențiunea „Conform cu originalul” și să fie semnate de reprezentantul legal al solicitantului. Se verifică dacă documentele depuse în copie corespund cu documentele în original.

- Exemplarul Copie/Original va avea înscris pe copertă, în partea superioară dreaptă, mențiunea «COPIE», respectiv «ORIGINAL».

- Fiecare pagină din dosar va purta ștampila și semnătura în original, în partea dreapta sus a fiecărui document.

Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de Finanțare care sunt descoperite de experții verificali ai GAL dar care, cu ocazia verificării conformității, pot fi corectate de către aceștia din urmă pe baza



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuiprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

unor dovezi/ informații prezentate explicit în documentele anexate Cererii de Finanțare. Erorile de formă se corectează în procesul de evaluare prin solicitare de informații suplimentare.

Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare trebuie prezentate documente, acestea trebuie să fie emise la o dată anterioară depunerii cererii de finanțare la GAL. În cazul în care se solicită informații suplimentare, Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare se va emite în cel mult 2 zile de la data înregistrării proiectului la GAL. Termenul de răspuns la informații suplimentare privind conformitatea este de maxim 5 zile.

La dosarul administrativ al cererii de finanțare, întocmit de experții GAL, se va depune doar fișa de verificare a conformității, fără partea de metodologie.

Expertul 1 întocmește Fișa de verificare a conformității. Persoana care verifică munca Expertului 1 este Expertul 2 din cadrul GAL Regiunea Reditu-Prăjeni. În urma verificării, acesta contrabifează Fișa de verificare a conformității respectându-se astfel principiul "4 ochi".

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți - un expert care completează și un expert care verifică.

După finalizarea verificării conformității, solicitantul este înștiințat dacă cererea de finanțare este conformă sau i se explică cauzele neconformității.

Solicitantul are obligația de a lua la cunoștință prin semnătura fișa de verificare a conformității. În cazul în care solicitantul nu dorește să semneze de luare la cunoștință, expertul va consemna acest fapt pe fișa de verificare a conformității în drepul reprezentantului legal prin mențiunea „Solicitantul refuză să semneze”, va semna și va data această observație. După verificare conformității cererii de finanțare pot exista două variante:

- Cererea de Finanțare este declarată conformă, solicitantul primește o copie după Fișa de verificare a conformității, se returnează documentele originale prin care expertul a verificat conformitatea documentelor copie cu documentele originale și se va trece la următoarea etapă de verificare, respectiv verificarea eligibilității;

- Cererea de Finanțare este declarată neconformă dacă nu este completată corect, nu respectă formatul disponibil pe site-ul GAL, lipsesc documente obligatorii și nu au fost prezentate în urma solicitării de informații suplimentare. Solicitantul primește o copie după Fișa de verificare a conformității care atestă neconformitatea.

În baza procesului verbal de restituire, se va restitui solicitantului exemplarul Original al cererii de finanțare și CD-ul. Exemplarul Copie al Cererii de Finanțare și copia electronică este necesar să rămână la GAL Regiunea Reditu-Prăjeni pentru arhivare și pentru verificări ulterioare (Audit, Direcția Generală



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

Control, Antifraudă și Inspecții – DGCAI, Curtea de Conturi, eventuale contestații, etc).

Cererile de Finanțare declarate neconforme pot fi corectate/completate și rededuse de către solicitanți în cadrul aceluiași apel de proiecte – dacă mai este deschis – sau în cadrul următorului apel lansat pentru aceeași măsură. Aceeași cerere de finanțare poate fi declarată neconformă de maximum două ori pentru aceeași licitație de proiecte.

După verificarea conformității, pentru fiecare cerere de finanțare conformă, expertul care a instrumentat Cererea de finanțare **înființează dosarul administrativ**. Dosarul va avea același număr cu numărul de înregistrare al cererii de finanțare, o copertă și un opis, care va fi completat de către expert.

Dosarul administrativ va cuprinde:

- Fișa de verificare a conformității (formular propriu);
- Fișa de verificare a eligibilității, întocmită de GAL (formular propriu);
- Fișa de verificare a criteriilor de selecție, întocmită de GAL (formular propriu);
- Fișa de verificare pe teren, întocmită de GAL (formular propriu) – dacă este cazul;
- Raportul de selecție, întocmit de GAL (formular propriu);
- Copii ale declarațiilor persoanelor implicate în procesul de evaluare și selecție de la nivelul GAL, privind evitarea conflictului de interese (formular propriu);
- Raportul de contestații, întocmit de GAL (formular propriu) - dacă este cazul.

Fișa de verificare a conformității, Fișa de verificare a eligibilității, Fișa de verificare a criteriilor de selecție și Fișa de verificare pe teren (dacă este cazul) sunt elaborate de către GAL.

2. Verificarea Eligibilității Cererii de Finanțare

Verificarea eligibilității tehnice și financiare se va realiza în **maxim 90 de zile** de la depunere.

Verificarea eligibilității este efectuată în baza documentelor depuse de către solicitant, pe suport letric.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- verificarea existenței documentelor depuse la Cererea de finanțare;
- verificarea condițiilor de eligibilitate ale solicitantului și ale exploatației agricole;
- verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului;
- verificarea conținutului Planului de afaceri și a documentelor anexate Cererii de finanțare



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro

Atenție! Asociația Grupul de Acțiune Locală Regiunea Reditu-Prăjeni își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare dacă, pe parcursul verificărilor și implementării proiectului, se constată că este necesar.

Dacă, în urma verificării documentației în birou, experții GAL consideră că unele documente prezentate nu conțin informații suficiente sau sunt incomplete, vor solicita informații suplimentare prin intermediul **Fizei de solicitare a informațiilor suplimentare**, care va fi transmisă solicitantului

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

- a) în cazul în care documentul tehnic conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate/ principiu de selecție sau există informații contradictorii în interiorul lui, ori, față de cele menționate în Cererea de finanțare;
- b) în cazul în care există diferențe de calcul al sprijinului;
- c) în cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de finanțare) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste curențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale

Pentru criteriile de eligibilitate și selecție se pot solicita clarificări, documente suplimentare fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea Cererii de Finanțare. Informațiile transmise de solicitant în răspunsul la informații suplimentare dar nesolicitate de expert, nu vor fi luate în considerare la evaluarea proiectului.

În cazul în care restul documentelor din Cererea de finanțare nu sunt în conformitate cu forma cerută la cap. „Documentele necesare la depunerea Cererii de finanțare”, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

În urma acestor verificări pot exista următoarele situații:

- proiectul este neeligibil, caz în care solicitantul va fi înștiințat cu privire la acest aspect;
- proiectul este eligibil, și va avea un punctajul aferent obținut caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție;

Experții GAL pot realiza **vizite pe teren**, dacă se consideră necesar.

Efectuarea vizitei pe teren nu este obligatoriu de realizat de către GAL, aceasta va fi efectuată de către experții din cadrul AFIR, la momentul verificării eligibilității cererilor de finanțare.

3. Selecție a proiectelor



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro

Selecția proiectelor se realizează de către GAL Regiunea Reditu-Prăjeni și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în capitolul XI: „Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL” din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a Asociației GAL Regiunea Reditu-Prăjeni 2014-2020, inclusiv etapa de soluționare a contestațiilor.

GAL Regiunea Reditu - Prăjeni va evalua documentele și va selecta proiectele, pe baza criteriilor de selecție aprobate în SDL, în cadrul unui proces de selecție transparent. Pentru toate măsurile, GAL-urile vor aplica criteriile de selecție adecvate specificului local, în conformitate cu prevederile SDL. GAL Regiunea Reditu-Prăjeni va avea în vedere aplicarea criteriilor de eligibilitate și de selecție specifice fiecărei măsuri din SDL, prevăzute în fișele tehnice ale măsurilor din cadrul strategiei, așa cum au fost aprobate de către DGDR AM PNDR, precum și criteriile generale de eligibilitate, valabile pentru tipul de proiect depus.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OG nr. 66 / 2011 privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – „Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale”.

În acest sens, premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele de la nivelul GAL implicate în acest proces vor completa o declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, în care trebuie menționate cel puțin următoarele aspecte:

- Numele și prenumele declarantului;
- Funcția deținută la nivel GAL (nu se aplică în cazul externalizării);
- Rolul în cadrul procesului de evaluare;
- Luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese, așa cum este acesta prevăzut la art. 10 și 11 din OUG nr. 66/2011, Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interes;
- Asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/DGDR AM PNDR/MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro

respectiv va fi declarat neeligibil, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare.

Consiliul Director al Asociației GAL Regiunea Reditu-Prăjeni aproba criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj.

În funcție de sistemul de punctaj stabilit, se efectuează evaluarea criteriilor de selecție pentru toate Cererile de finanțare eligibile prin acordarea unui număr de puncte și se calculează scorul atribuit fiecărui proiect.

Evaluarea criteriilor de selecție se face de către GAL, numai pentru cererile de finanțare declarate eligibile, pe baza Cererii de finanțare, inclusiv anexele tehnice și administrative depuse de solicitant și după caz, a informațiilor suplimentare solicitate în urma verificării documentare de birou și a verificării pe teren (dacă este cazul).

Fișa de verificare a criteriilor de selecție va fi completată și semnată, pentru toate proiectele declarate eligibile, de către cel puțin 2 angajați ai GAL care participă la procesul de selecție.

Expertul 1 GAL întocmește Fișa de verificare a criteriilor de selecție introducând punctajul acordat, care trebuie să cuprindă toate criteriile de selecție. Expertul 2 verifică munca expertului 1 și certifică acest lucru prin înscrierea unei bife („V”) lângă cifra punctajului înscris de Expertul GAL.

Termen de verificare a eligibilității și selecției: maxim 90 zile de la depunere (verificarea documentară, evaluarea criteriilor de eligibilitate și evaluarea criteriilor de selecție respectiv completarea fișei de verificare și evaluarea criteriilor de selecție).

Selectia proiectelor se va realiza de un **Comitetul de Selecție** format din 7 membrii, reprezentanți ai sectorului public, privat și societății civile, din care ponderea partenerilor privați și ai societății civile depășește 50%. Pentru fiecare membru al Comitetului de Selecție se va stabili un membru suplent. **Comisia de Contestație** va fi formată din 3 membrii și 3 supleanți. Componența Comisiei de Contestație va respecta ponderile privind participarea public – privată aplicate pentru constituirea Comitetului de Selecție.

Membrii Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestație au următoarele obligații:

- 1) de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestație;
- 2) adoptarea deciziilor se face numai de către președinte și membri, prin vot majoritar;
- 3) consemnarea de către unul dintre membrii, desemnat, a deciziilor adoptate în cadrul Comitetului de Selecție respectiv a Comisiei de Contestație;



Asociația GAL Regiunea Rediu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Rediu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

- 4) de a se prezenta la lucrările programate de câte ori este nevoie; (membrii Comitetului de Selecție pot fi înlocuiți de către Adunarea Generală, prin vot majoritar dacă se constată că un membru nu își îndeplinește angajamentele și obligațiile față de GAL;
- 5) de a studia rapoartele de evaluare și de a decide cu privire la proiectele care vor fi finanțate în cadrul strategiei de dezvoltare a teritoriului;
- 6) de a raporta Adunării Generale cu privire la proiectele selectate;
- 7) de a respecta regulile conflictului de interes, completând o declarație în acest sens.

La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv. Dublul cvorum este verificat de către Președintele de ședință, în deschiderea acesteia.

Componența Comitetului de Selecție:

| PARTENERI PUBLICI - 14% | | |
|---|---------------|----------------------------------|
| Partener | Funcția în CS | Tip/Observatii |
| Unitate Administrativ Teritorială Vlădeni | membru | Administrație publică locală |
| PARTENERI PRIVAȚI - 43% | | |
| Partener | Funcția în CS | Tip/Observații |
| Societate Comercială ROGIPA SRL | membru | Societate cu Răspundere Limitată |
| Centrul medical CARDIODENT SRL | membru | Societate cu Răspundere Limitată |
| Societate Comercială MAD CONSTRUCT SRL | membru | Societate cu Răspundere Limitată |
| SOCIETATE CIVILĂ - 43% | | |
| Partener | Funcția în CS | Tip/Observatii |
| Asociația „Trifoiul Movileni” | membru | ONG |
| Asociația sportivă „Gloria Românești” | membru | ONG |
| Fundația Corona | membru | ONG |
| Membrii Supleanti | | |
| Partener | Funcția în CC | Tip/Observatii |



Asociația GAL Regiunea Rediu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Rediu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

| | | |
|--------------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| Societate Comercială „LA HAIDĂU” | membru supleant | Societate cu Răspundere Limitată |
| Societate Comercială FERMA LA BUNICI | membru supleant | Societate cu Răspundere Limitată |
| Societate Agricolă „Ceres Plugari” | membru supleant | Societate Agricolă |
| PFA Iliescu Ionuț | membru supleant | Persoană Fizică Autorizată |
| PFA Lipșă Magdalena Viorica | membru supleant | Persoană Fizică Autorizată |
| II Iftode Vasile Valentin | membru supleant | Întreprindere Individuală |
| Asociația „Managementul Vieții” | membru supleant | ONG |

Toți membrii Comitetului de Selecție și ai Comisiei de Soluționare a Contestațiilor sunt obligați să semneze pe propria răspundere o Declarație de evitare a conflictului de interese privind solicitanții evaluați. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii Comitetului de selecție, sau unui solicitant înrudit sau care are raporturi de interes cu acesta, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Activitatea Comitetului de selecție se desfășoară în ședințe la data comunicată de către Directorul executiv. Pentru validarea ședințelor de selecție, trebuie să fie prezenți minim 50%+1 din cei 7 membri ai Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă.

Comitetul de selecție analizează lista proiectelor eligibile depuse, criteriile de departajare, verifică punctajul fiecărui proiect și suma solicitată, ordonează proiectele în funcție de modul de departajare și aprobă proiectele care se încadrează în suma disponibilă a sesiunii, în cadrul Raportului de selecție.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL, corespunde cu specificul măsurii respective, se încadrează în valoarea maxim acordată pe proiect și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor în cadrul GAL și totodată pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale de la nivel județean, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județeană desemnat de Directorul General.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-reditu-prajeni.ro

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, până la incidența alocării financiare aferente apelului de propuneri de proiecte.

Pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face crescător în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor.

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare a sprijinului, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor criterii de departajare:

- vor avea prioritate proiectele care propune instruirea/formarea unui număr cât mai mare de persoane.

Comitetul de Selecție va emite **Raport de Selecție (intermediar)**, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul de Selecție va fi publicat pe site-ul GAL și afișat la sediul GAL. În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți cel târziu în ziua lucrătoare următoare publicării raportului (notificarea de eligibilitate/neeligibilitate a proiectului).

În cazul în care un proiect este declarat neeligibil, în Notificarea de neeligibilitate vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului.

În cazul în care proiectul este eligibil, Notificarea de eligibilitate va menționa faptul că proiectul a fost declarat eligibil și se va atașa tabelul cu punctajul obținut.

Solicitanții care au fost notificați de către GAL de faptul că proiectele acestora au fost declarate neeligibile sau nu au fost selectate pot depune contestații la sediul GAL în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării Raportului de Selecție pe site-ul GAL.

În cazul în care în urma publicării Raportului de Selecție (intermediar) nu sunt depuse contestații, Raportul de Selecție (intermediar) va fi considerat Raport de Selecție Final.

Vor fi considerate contestații și analizate în baza prezentei proceduri doar acele solicitări care contestă elemente legate de eligibilitatea / criteriile de selecție a proiectului depus (valoarea proiectului declarată eligibilă / valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus, componenta financiară dominantă, punctajul obținut).

Contestațiile depuse de solicitanți sunt analizate și soluționate de Comisia de Contestații a GAL.

Termenul de analizare a tuturor contestațiilor depuse pentru o măsură este



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

de maxim 15 zile lucratoare de la expirarea termenului maxim de depunere a contestațiilor și poate fi prelungit cu încă maxim 5 zile, dacă la nivelul departamentului tehnic se analizează contestații depuse pe două sau mai multe măsuri, dacă numărul de contestații depuse este foarte mare, sau dacă perioada de analiză a contestațiilor se suprapune cu sesiuni de verificare.

Pentru fiecare proiect contestat se va întocmi un raport privind analiza contestației și soluția propusă în urma reevaluării elementelor contestate. Dacă soluția propusă în urma reevaluării proiectului contestat diferă de cea din Raportul de Selecție, se vor întocmi noi fișe de eligibilitate și selecție.

După soluționarea contestațiilor de către Comisia de Contestații și publicarea Raportului de contestații pe pagina de internet a GAL, solicitanții sunt notificați cu privire la rezultatul contestațiilor.

În cazul în care se constată că aceste contestații sunt justificate, Comisia propune corectarea Raportului de Selecție.

Dupa publicarea Raportului de Contestații, Comitetul de Selecție întocmește Raportul de Selecție Final revizuit în baza Raportul de contestații, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul de Selecție va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție.

Raportul de Selecție al sesiunii se publică pe site-ul GAL, iar solicitanților li se transmite Notificarea de selecție finală, respectiv rezultatul contestației (în 3 zile lucratoare de la aprobarea raportului).

Procedura de evaluare și selecție în forma sa detaliată se regăsește pe site-ul www.gal-rediu-prajeni.ro.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CAPITOLUL 10 – DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA CERERILOR DE FINANȚARE LA OJFIR

Dacă cererea de finanțare depusă și evaluată la GAL a fost selectată prin Raportul de Selecție final, aceasta va fi depusă la structurile teritoriale ale AFIR pe raza căruia se implementează proiectul.

AFIR va lansa un anunț de deschidere a sesiunii continue de primire de cereri de finanțare, finanțate prin Sub-măsura 19.2, care va fi publicat pe site-ul AFIR (www.afir.info). Acesta va cuprinde informațiile prevăzute în cadrul Manualului de procedură pentru implementarea Sub-măsurii 19.2.

Structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR– în funcție de tipul de proiect) pot primi cereri de finanțare selectate de GAL Regiunea Reditu-Prăjeni, numai dacă GAL are, la momentul depunerii proiectului/proiectelor, un Contract de finanțare încheiat cu AFIR în cadrul Sub-măsurii 19.4 – „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”, aflat în perioada de valabilitate. Cererile de finanțare selectate de GAL vor fi depuse la nivelul SLIN-OJFIR. Experții SLIN-OJFIR verifică dacă solicitantul a folosit modelul-cadru de formular corespunzător cererii de finanțare specifică măsurii din PNDR ale cărei obiective/priorități corespund/sunt similar proiectului propus, raportat la tipul de beneficiar, conform Anexei I a Ghidului de implementare SM 19.2 și transmit cererile de finanțare către serviciile de specialitate responsabile din cadrul structurilor teritoriale ale AFIR, respectiv:

- la nivelul OJFIR se vor verifica proiectele cu achiziții simple (fără construcții – montaj) și proiectele cu sprijin forfetar și proiectele de servicii.

Proiectele de servicii, pentru care se folosește formularul - cadru de cerere de finanțare prezentat în capitolul Formulare din Manualul de procedură pentru Sub-măsura 19.2 vor fi verificate de către experții SLIN-OJFIR.

Reprezentanții GAL sau solicitanții pot depune la AFIR proiectele selectate de către GAL nu mai târziu de **15 zile calendaristice** de la Raportul de selecție întocmit de GAL, astfel încât să se poată realiza evaluarea și contractarea acestora în termenul limită prevăzut de legislația în vigoare.

MADR și instituțiile subordonate nu își asumă responsabilitatea contractării unor proiecte în afara termenelor prevăzute de regulamentele europene și legislația națională. Proiectele vor fi verificate pe măsură ce vor fi depuse de către reprezentanții GAL sau solicitanți, fiind o sesiune deschisă permanent, până la epuizarea fondurilor alocate Submăsurii 19.2, în cadrul fiecărei Strategii de Dezvoltare Locală.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

10.1. Depunerea dosarului Cererii de Finanțare la OJFIR/CRFIR

Cererile de finanțare vor fi depuse la OJFIR pe raza căruia se implementează proiectul.

În cazul în care proiectul este amplasat pe teritoriul mai multor județe, acesta va fi depus la structura județeană pe raza căruia investiția proiectului este predominantă din punct de vedere valoric.

În cazul proiectelor care vizează exploatații agricole amplasate pe teritoriul mai multor județe, acestea vor fi depuse la OJFIR-ul pe raza căruia exploatarea agricolă are ponderea cea mai mare (suprafața agricolă/numărul de animale).

La depunerea proiectului la OJFIR trebuie să fie prezent solicitantul sau un împuternicit al acestuia. În cazul în care solicitantul dorește, îl poate împuternici pe reprezentantul GAL să depună proiectul. Cererea de finanțare se depune în format letric **în original – 1 exemplar**, împreună cu **formatul electronic (CD – 1 exemplar, care va cuprinde scan-ul cererii de finanțare)** la expertul Compartimentului Evaluare (CE) al Serviciului LEADER și Investiții Non-agricole de la nivelul OJFIR/CRFIR.

Pentru acele documente care rămân în posesia solicitantului, copiile depuse în Dosarul cererii de finanțare trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul”.

În vederea încheierii contractului de finanțare, solicitanții declarați eligibili vor trebui să prezinte obligatoriu documentele specifice precizate în cadrul cererii de finanțare în original, în vederea verificării conformității.

Dosarul cererii de finanțare conține Cererea de finanțare, însoțită de anexele administrative conform listei documentelor, legate într-un singur dosar, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor.

Toate cererile de finanțare depuse în cadrul Sub-măsurii 19.2 la structurile teritoriale ale AFIR trebuie să fie însoțite în mod obligatoriu de:

- Fișa de verificare a conformității (formular propriu);
- Fișa de verificare a eligibilității, întocmită de GAL (formular propriu);
- Fișa de verificare a criteriilor de selecție, întocmită de GAL (formular propriu);
- Fișa de verificare pe teren, întocmită de GAL (formular propriu) – dacă este cazul;
- Raportul de selecție, întocmit de GAL (formular propriu);
- Copii ale declarațiilor persoanelor implicate în procesul de evaluare și selecție de la nivelul GAL, privind evitarea conflictului de interese (formular propriu);
- Raportul de contestații, întocmit de GAL (formular propriu) - dacă este cazul.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuiprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

Pe durata procesului de evaluare, solicitanții, personalul GAL și personalul AFIR vor respecta legislația incidentă, precum și versiunea Ghidului de implementare și a Manualului de procedură pentru Sub-măsura 19.2, în vigoare la momentul publicării apelului de selecție de către GAL.

În situația în care, pe parcursul derulării apelului de selecție intervin modificări ale legislației, perioada aferentă sesiunii de depunere va fi prelungită cu 10 zile pentru a permite solicitanților depunerea proiectelor în conformitate cu cerințele apelului de selecție adaptate noilor prevederi legislative.

10.2. Verificarea dosarului Cererii de Finanțare la OJFIR/CRFIR

1. Verificarea încadrării proiectelor

Verificarea încadrării proiectului se realizează la nivelul serviciului de specialitate responsabil din cadrul OJFIR/CRFIR.

În cazul în care se constată erori de formă (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din cererea de finanțare, semnării anumitor pagini, atașării unor documente obligatorii) expertul OJFIR/CRFIR poate solicita informații suplimentare. Experții OJFIR/CRFIR pot solicita documente și informații suplimentare (formular E3.4L) în etapa de verificare a încadrării proiectului, către GAL sau solicitant (în funcție de natura informațiilor solicitate), termenul de răspuns fiind de maximum cinci zile de la momentul luării la cunoștință de către solicitant/GAL. Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documente, aceste documente trebuie să fie emise la o dată anterioară depunerii cererii de finanțare la GAL/AFIR.

Fișa de verificare a încadrării proiectului (E1.2.1L) cuprinde două părți:

✓ Partea I – Verificarea conformității documentelor

Expertul OJFIR/CRFIR care primește cererea de finanțare trebuie să se asigure de prezența fișelor de verificare (conformitate, eligibilitate, criteriile de selecție, verificare pe teren – dacă este cazul), a Raportului de selecție și a Raportului de contestații, dacă este cazul, întocmite de GAL și de copiile declarațiilor privind evitarea conflictului de interese.

Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care supervizează procesul de selecție. Reprezentantul CDRJ va menționa pe Raportul de selecție faptul că GAL a respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și dispozițiile minime obligatorii privind asigurarea transparenței apelului de selecție respectiv, așa cum sunt menționate în Ghidul de implementare aferent Sub-măsurii 19.2. Semnătura reprezentantului CDRJ pe Raportul de selecție validează conformitatea procesului de selecție față de prevederile din SDL. În cazul în care, conform prevederilor statutare, este mandatată o altă persoană



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

(diferită de reprezentantul legal) din partea oricărei entități juridice participante la procesul de selecție (inclusiv GAL) să avizeze Raportul de selecție, la dosarul administrativ al GAL trebuie atașat documentul prin care această persoană este mandatată în acest sens. În cazul în care Raportul de selecție este aferent unui Apel lansat în baza strategiei modificate, data depunerii proiectelor la OJFIR trebuie să fie ulterioară datei aprobării „Notei de aprobare privind modificarea Acordului-cadru de finanțare” de către OJFIR, ca urmare a modificării Strategiei de Dezvoltare Locală. Lansarea Apelului de către GAL, în baza strategiei modificate, nu este condiționată de modificarea angajamentului legal între GAL și AFIR.

Cererile de finanțare pentru care concluzia verificării a fost „neconform”, ca urmare a verificării punctelor specificate în Partea I, se returnează reprezentantului GAL/solicitantului (după caz). În acest caz, proiectul poate fi redepus, cu documentația pentru care a fost declarat neconform, refăcută. Redepunerea se poate face în baza aceluiași Raport de selecție.

Aceeași cerere de finanțare poate fi depusă de maximum două ori, în baza aceluiași Raport de selecție. În cazul în care concluzia verificării conformității (Partea I) este de două ori „neconform”, Cererea de finanțare se returnează solicitantului, iar acesta poate redepona proiectul la următorul apel de selecție lansat de GAL, pe aceeași măsură. În cazul apelurilor cu depunere continuă și selecție periodică (ex.: lunară), se acceptă redeponarea aceleiași cereri de finanțare în baza unuia dintre Rapoartele de selecție următoare, emise ca urmare a selecției periodice.

✓ Partea a II-a – Verificarea încadrării proiectului

În cazul măsurilor de investiții și sprijin forfetar, se va verifica încadrarea corectă a proiectului, respective utilizarea corectă a cererii de finanțare folosită pentru depunere. Se va utiliza ca bază de verificare descrierea măsurii aferente, existentă în SDL a GAL care a selectat proiectul, respectiv încadrarea corectă în Domeniul de intervenție principal al măsurii (conform Regulamentului (UE) nr. 1305/2013) corelat cu indicatorii specifici corespunzători domeniului de intervenție.

Cererile de finanțare pentru care concluzia verificării a fost „neconform”, în baza unuia sau mai multor puncte de verificare din Partea a II-a, vor fi înapoiate GAL/solicitanților. Solicitanții pot reface proiectul și îl pot redepona la GAL în cadrul următorului Apel de selecție lansat de GAL pentru aceeași măsură, urmând să fie depus la OJFIR în baza unui alt Raport de selecție.

O cerere de finanțare pentru care concluzia a fost că proiectul nu este încadrat corect de două ori pentru puncte de verificare specifice formularului E1.2.1L – Partea a II – a, în cadrul sesiunii unice de primire a proiectelor lansată de AFIR, nu va mai fi acceptată pentru verificare.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

De asemenea, o cerere de finanțare declarată conformă și retrasă de către solicitant (de două ori), nu va mai fi acceptată pentru verificare la OJFIR/CRFIR.

Pentru proiectele depuse în cadrul Sub-măsurii 19.2, indiferent de specific, retragerea cererii de finanțare se realizează în baza prevederilor Manualului de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte de investiții, cod manual M01 - 01.

Numărul de înregistrare al cererii de finanțare se va completa doar la nivelul OJFIR/CRFIR și nu la nivelul GAL.

2. Verificarea eligibilității

Verificarea eligibilității cererilor de finanțare se realizează la nivelul OJFIR sau CRFIR, în funcție de tipul de proiect. Instrumentarea verificării eligibilității se va realiza la nivelul aceluiași serviciu care a realizat verificarea încadrării proiectului. Experții OJFIR/CRFIR vor completa Fișa de evaluare generală a proiectului (E1.2L) în ceea ce privește verificarea condițiilor de eligibilitate și a documentelor solicitate. Încadrarea în domeniile de intervenție și indicatorii de monitorizare vor respecta prevederile fișei măsurii din SDL, respectiv cerințele din apelul de selecție lansat de GAL, verificarea realizându-se la nivelul AFIR în etapa de verificare a încadrării proiectului (formular E 1.2.1L). Verificarea concordanței cu originalul a documentelor atașate la Cererea de finanțare se va realiza înainte de încheierea contractului de finanțare, când solicitantul declarat eligibil va prezenta originalele documentelor atașate în copie la cererea de finanțare, odată cu documentele solicitate în vederea contractării.

Pentru toate proiectele finanțate prin Sub-măsura 19.2, expertul va analiza, la punctul de verificare a Declarației pe propria răspundere a solicitantului, dacă există riscul dublei finanțări, prin compararea documentelor depuse referitoare la elementele de identificare ale serviciilor/investiției finanțate prin alte programe sau măsuri din PNDR, cu elementele descrise în cererea de finanțare. În vederea verificării eligibilității, expertul OJFIR/CRFIR va consulta inclusiv prevederile SDL - anexă la Acordul – cadru de finanțare încheiat între GAL și AFIR pentru Sub-măsura 19.4 - „Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”.

Pentru proiectele de investiții/cu sprijin forfetar, în etapa de evaluare a proiectului, exceptând situația în care în urma verificării documentare a condițiilor de eligibilitate este evidentă neeligibilitatea cererii de finanțare, experții verficatori vor realiza vizita pe teren (înștiințând, în prealabil și reprezentanții GAL, care pot asista la verificare, în calitate de observatori), pentru toate proiectele care vizează modernizări (inclusiv dotări), extinderi, renovări, în scopul asigurării că datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative corespund cu elementele existente pe amplasamentul propus, în sensul corelării acestora.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

Concluzia privind respectarea condițiilor de eligibilitate pentru cererile de finanțare pentru care s-a decis verificarea pe teren se va da numai după verificarea pe teren.

Expertul verficator poate să solicite informații suplimentare în etapa de verificare a eligibilității, dacă estecazul, în următoarele situații:

- informațiile prezentate sunt insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate;
- prezentarea unor informații contradictorii în cadrul documentelor aferente cererii de finanțare;
- prezentarea unor documente obligatorii specifice proiectului, care nu respectă formatul standard (nu sunt conforme);
- necesitatea prezentării unor documente suplimentare fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finanțare;
- necesitatea corectării bugetului indicativ.

Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documente emise de alte instituții, aceste documente trebuie să facă dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate la momentul depunerii cererii de finanțare.

Solicitările de informații suplimentare (formular E3.4L) pot fi adresate, ca regulă generală, o singură dată de către entitatea la care se află în evaluare cererea de finanțare solicitantului sau GAL-ului, în funcție de natura informațiilor solicitate.

Termenul de răspuns la solicitarea de informații suplimentare nu poate depăși cinci zile de la momentul luării la cunoștință de către solicitant/GAL.

Clarificările admise vor face parte integrantă din Cererea de finanțare, în cazul în care proiectul va fi aprobat. În situații excepționale, se pot solicita și alte clarificări, a căror necesitate a apărut ulterior transmiterii răspunsului la informațiile suplimentare solicitate inițial.

Un exemplar al Cererilor de finanțare (copie, în format electronic - CD) care au fost declarate neeligibile de către OJFIR/CRFIR vor fi restituite solicitanților (la cerere), pe baza unui proces-verbal de restituire, încheiat în 2 exemplare, semnat de ambele părți.

Acestea pot fi corectate/completate și redepuse de către solicitanți la GAL, în cadrul următorului Apel de selecție lansat de GAL pentru aceeași măsură.

Cererile de finanțare refăcute vor intra din nou într-un proces de evaluare și selecție la GAL și vor fi redepuse la OJFIR în baza Raportului de selecție aferent noului Apel de selecție lansat de către GAL pentru aceeași măsură.

Exemplarul original al Cererii de finanțare declarată neeligibilă va rămâne la entitatea la care a fost verificată (structura responsabilă din cadrul AFIR), pentru eventuale verificări ulterioare (Audit, DCA, Curtea de Conturi, comisari europeni, eventuale contestații etc.).



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediu-prajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

După finalizarea procesului de verificare a încadrării proiectului și a eligibilității, solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost declarate eligibile/neeligibile precum și GAL-urile care au realizat selecția proiectelor vor fi notificați de către OJFIR/CRFIR privind rezultatul verificării cererilor de finanțare.

Contestația privind decizia de finanțare a proiectelor rezultată ca urmare a verificării eligibilității de către OJFIR/CRFIR pot fi transmisă de către solicitant în termen de cinci zile de la primirea notificării (data luării la cunoștință de către solicitant), la sediul OJFIR/CRFIR care a analizat proiectul, de unde va fi redirecționată spre soluționare către o structură AFIR superioară/diferită de cea care a verificat inițial proiectul.

Un solicitant poate transmite o singură contestație aferentă unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente tehnice sau legale legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus.

ATENȚIE! În etapa de evaluare derulată la nivelul AFIR, experții structurilor teritoriale ale Agenției nu vor complete Fișa de evaluare a criteriilor de selecție, aceasta fiind întocmită de GAL și depusă odată cu cererea de finanțare.

NOTA! După evaluarea cererii de finanțare, inclusiv după semnarea angajamentului legal, AFIR poate dispune de reverificarea proiectului, ca urmare a unei sesizări externe sau ca urmare a unei autosesizări cu privire la existența unor posibile erori de verificare a cerințelor privind încadrarea proiectului și a criteriilor de eligibilitate.

Dacă în urma reverificării se constată nerespectarea acestor cerințe, proiectele respective vor fi declarate neconforme/neeligibile.

Termenul maxim pentru a răspunde contestațiilor adresate este de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării la structura care o soluționează.

Un expert din cadrul serviciului care a instrumentat contestația va transmite (pe fax/poștă/e-mail, cu confirmare de primire) solicitantului și GAL-ului formularul E6.8.2L – Notificarea solicitantului privind contestația depusă și o copie a Raportului de contestații.

În cazul în care, în urma unei contestații, bugetul indicativ și planul financiar sunt refăcute de către experții verificali, solicitantul și GAL-ul vor fi înștiințați privind modificările prin notificare. Contractul de finanțare va avea, ca anexă, aceste documente refăcute. În cazul în care solicitantul nu este de acord cu bugetul și planul financiar modificat, contractul de finanțare nu se va încheia.



Asociația GAL Regiunea Rediu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Rediu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CAPITOLUL 11 – CONTRACTAREA FONDURILOR

Dupa finalizarea evaluării proiectelor la GAL, în termen de maxim 15 zile calendaristice de la întocmirea Raportului de selecție final, reprezentanții GAL sau solicitanții pot depune la AFIR proiectele selectate, astfel încât să se poată realiza evaluarea și contractarea acestora în termenul limită prevăzut de legislația în vigoare.

La depunerea proiectului la OJFIR trebuie să fie prezent solicitantul sau un împuternicit al acestuia. În cazul în care solicitantul dorește, îl poate împuternici pe reprezentantul GAL să depună proiectul, printr-o procură notarială.

În urma depunerii la AFIR a Cererii de Finanțare și a documentelor solicitate la contractare, pe suport de hârtie, un proiect selectat poate fi declarat neeligibil dacă în urma reverificării proiectului experții AFIR constată că nu sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate, sau nu se depun în termen documentele solicitate pentru contractare.

Dacă pe parcursul implementării proiectului se constată că proiectul nu mai îndeplinește unul dintre criteriile de selecție pentru care a fost acordat punctaj se va returna valoarea finanțării nerambursabile platită până la momentul constatării și se va rezilia contractul de finanțare.

Dacă pe parcursul implementării proiectului se constată că beneficiarul (liderul de parteneriat și partenerii) nu mai îndeplinește unul dintre criteriile de eligibilitate menționate mai jos se va returna valoarea finanțării nerambursabile platită până la momentul constatării și se va rezilia contractul de finanțare:

1. **EG 1:** Solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili;
2. **EG 2:** Solicitantul este persoana juridică, constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România;
3. **EG 3:** Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice domeniului de formare profesională;
4. **EG 4:** Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat.
5. **EG 7:** Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare.

În cazul parteneriatelor din care fac parte și o asociație reprezentativă pentru unul dintre sectoarele naționale din care face parte grupul țintă, o instituție de învățământ sau un institut de cercetare, punctajul suplimentar va fi acordat în situația în care partenerii respectivi vor desfășura cel puțin una din următoarele activități: elaborarea suporturilor de curs, susținerea cursurilor de formare profesională.

Durata maximă de implementare a proiectelor depuse în cadrul prezentului apel de propuneri de proiecte este de 18 luni.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuiprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CAPITOLUL 12 – PLATA

Beneficiarii vor respecta Manualul operațional de achiziții pentru beneficiarii privați ai PNDR 2014-2020 și Instrucțiunile de achiziții pentru beneficiarii privați, în conformitate cu cerințele Autorității Contractante. Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile private - anexă la contractul de finanțare, atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.

✚ Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în Pentru Anexele IV – Instrucțiuni de plată pentru proiectele de servicii finanțate în cadrul Sub-măsurii 19.2.

Plata se va efectua de către AFIR în maxim 90 de zile de la data înregistrării Dosarului Cererii de Plată la OJFIR.

În cazul în care, se constată că Beneficiarul nu respectă condițiile de implementare corectă a proiectului, respectiv nu sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate și de selecție și/ sau celelalte obiective prevăzute în Cererea de Finanțare, AFIR va proceda conform metodologiei proprii la recuperarea sumelor.

Srijinul financiar se recuperează și proiectul este declarat neeligibil în următoarele cazuri:

- nerespectarea condițiilor de eligibilitate privind;
- nerespectarea menținerii criteriilor de selecție;
- crearea de condiții artificiale;
- neîndeplinirea niciunui obiectiv din Cererea de Finanțare;
- existența dublei finanțări.

În etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie depuse inițial la GAL pentru efectuarea conformității, iar ulterior, la dosarul cererii de plată, se va atașa și fișa de verificare a conformității emisă de GAL.

Beneficiarii au obligația de a depune la GAL și la AFIR Declarațiile de eșalonare - formular AP 0.1L conform prevederilor Contractului de finanțare cu modificările și completările ulterioare și anexele la acesta.

Pentru depunerea dosarului de plată, se vor avea în vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plată.

Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune inițial la GAL în 2 exemplare (original și copie), pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic (copie – 2 exemplare) documentele întocmite de beneficiar. După verificarea de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuiprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

În cazul în care cererea de plată este declarată „neconformă” de două ori de către GAL, beneficiarul are dreptul de a depune contestație. În acest caz, contestația va fi analizată de către alți doi experți din cadrul GAL decât cei care au verificat inițial conformitatea dosarului cerere de plată. Dacă în urma analizării contestației, viza GAL-ului rămâne „neconform”, atunci beneficiarul poate adresa contestația către AFIR. Depunerea contestației se va realiza la structura teritorială a AFIR responsabilă de derularea contractului de finanțare.

Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în Instrucțiunile de plată (anexă la Contractul de finanțare), care se regăsesc pe pagina de internet a AFIR www.afir.info.

Pentru proiectele aferente Sub-măsurii 19.2, pentru toate etapele, verificările se realizează în baza prevederilor procedurale și formularelor aferente sub-măsurii în care se încadrează scopul proiectului finanțat, conform codului contractului de finanțare.

Modelele de formulare care trebuie completate de beneficiar (Cererea de plată, Identificarea financiară, Declarația de cheltuieli, Raportul de asigurare, Declarația pe propria răspundere a beneficiarului) sunt disponibile la OJFIR sau pe site-ul AFIR (www.afir.info).

Decontarea TVA de la Bugetul de stat se poate solicita dacă beneficiarul se încadrează în prevederile OUG nr. 49/2015 și a solicitat modificarea corespunzătoare a Contractului de finanțare, conform dispozițiilor Manualului de procedură și a Ghidului de implementare.

Atenție! Pentru toate cererile de plată, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligația de a informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului.

CAPITOLUL 13 – MONITORIZAREA PROIECTULUI

Durata de valabilitate a Contractului de Finanțare cuprinde durata de execuție și durata de monitorizare. Beneficiarul trebuie să asigure continuitatea activității după încetarea acordării sprijinului, pe toată perioada de execuție și monitorizare a proiectului.

Durata de execuție a proiectului aferent Contractului de Finanțare este de maxim 18 de luni de la data semnării acesteia de către AFIR.

Condițiile și obligațiile solicitantului cu privire la monitorizarea proiectului sunt prevăzute în Anexa 1 la Contractul de Finanțare, Articolul 8 - Monitorizarea și Evaluarea Proiectului.



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni
Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galredituprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

CAPITOLUL 14 – INFORMAȚII UTILE

14.1 Documente necesare întocmirii Cererii de Finanțare

- Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii.
- Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă
- Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe, atestare ca formator emise conform legislației naționale în vigoare etc.)
- Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare* – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.).
- *În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.
- Certificat/certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice
- Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG nr. 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către:
- Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului;
- Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor).
- Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale, sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate).



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

- Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.
- Graficul de eșalonare a datoriilor, în cazul în care această eșalonare a fost acordată.
- Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:
 - Să fie datate, personalizate și semnate;
 - Să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
 - Să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.
- Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.
- Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.
- Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.
- Copia actului de identitate a reprezentantului legal*.
- *Se acceptă inclusiv versiunea scanată, conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 41/2016.
- Extrasul din strategie, care confirmă că investiția este în corelare cu strategia de dezvoltare locală a Asociației GAL Regiunea Reditu-Prăjeni
- Acord de parteneriat
- Alte documente justificative, după caz.

14.2 Lista formularelor disponibile pe site-ul GAL și site-ul AFIR

- Anexa nr. 1 - Cererea de Finanțare
- Anexa nr. 2 - Fișa măsurii M1
- Anexa nr. 3 - Acord de parteneriat - model
- Anexa nr. 4 - Contractul de Finanțare - model



Asociația GAL Regiunea Reditu-Prăjeni

Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași, tel/fax: 0232/227622
mail: galrediuprajeni@yahoo.ro, site: www.gal-rediu-prajeni.ro

14.3 GAL ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ

Fiecare persoană fizică sau juridică de drept român din regiunea acoperită de Teritoriul GAL Regiunea Reditu - Prăjeni al României, care se încadrează în aria de finanțare a Măsurilor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală, au dreptul să beneficieze de fondurile europene nerambursabile pentru finanțarea propriilor proiecte de investiții pentru dezvoltare rurală.

Asociația GAL Reditu - Prăjeni vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 8:30 și 16:00 pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a PNDR, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea PNDR.

GAL Regiunea Reditu - Prăjeni vă poate acorda informațiile necesare pentru a solicita finanțarea proiectului d-voastră la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Regiunea Reditu - Prăjeni de pe Șoseaua Copoului, nr. 42, sat Breazu, comuna Reditu, județul Iași.

- ✓ tel/fax: 0232.227.622,
- ✓ e-mail: galrediuprajeni@yahoo.ro,
- ✓ site web: www.gal-rediu-prajeni.ro

* * *